

viernes 2 de enero de 2009

Descargado desde www.elperuano.com.pe



MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO

“FORMULARIOS Y FORMATOS DE LOS REGLAMENTOS DE LA LEY N° 29090, LEY DE REGULACIÓN DE HABILITACIONES URBANAS Y DE EDIFICACIONES”

(APROBADOS POR RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL N° 003-2008-VMVU-
VIVIENDA, PUBLICADA EL 10 DE OCTUBRE DE 2008)

NORMAS LEGALES

SEPARATA ESPECIAL

Descargado desde www.elperuano.com.pe

2.2 PERSONA JURÍDICA: (Datos de condóminos deben consignarse en el Formulario Único / Anexo B - Ley 29090)					
Razón Social o Denominación				RUC	
Domicilio					
Departamento		Provincia		Distrito	
Urbanización /A.H. / Otro	Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje	Nº Int.

2.3 REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO: PERSONA NATURAL <input type="checkbox"/> PERSONA JURÍDICA <input type="checkbox"/>					
Apellido Paterno		Apellido Materno		Nombres	
DNI / CE					
Domicilio					
Departamento		Provincia		Distrito	
Urbanización /A.H. / Otro	Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje	Nº Int.
Poder inscrito en:			o en:		
Asiento	Fojas	Tomo	Ficha	Partida Electrónica	
Registro de Mandatos <input type="checkbox"/>		Registro Mercantil <input type="checkbox"/>		Oficina Registral de: <input style="width: 100px;" type="text"/>	

3. DEL TERRENO:					
3.1 UBICACIÓN:					
Departamento		Provincia		Distrito	
Fundo/otro				Parcela	Sub Lote
3.2 ÁREA: (El área se expresa con dos decimales)					
Area Total (m2.)					

3.3 DE LA TITULACIÓN DEL PREDIO:					
Régimen de la Propiedad:					
Propiedad Individual <input type="checkbox"/>	Propiedad Conyugal <input type="checkbox"/>	En Copropiedad <input type="checkbox"/>	Nº de Condóminos <input type="checkbox"/>		
a) Inscrito en el Registro de Predios de: <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>					
Con el:					
----- Código del Predio					
Asiento	Fojas	Tomo	o en: <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>		
			Ficha	Partida Electrónica	

Descargado desde www.ejperuano.com.pe

4. RESPONSABLE DE OBRA:									
Arquitecto <input type="checkbox"/>					Ingeniero Civil <input type="checkbox"/>				
Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombres			
DNI / CE			Registro CAP/CIP						
Teléfono		Celular			Correo Electrónico				
Domicilio									
Departamento			Provincia				Distrito		
Urbanización / A.H. / Otro			Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje		Nº	Int.
5. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA:									
6. DE LA DECLARACIÓN Y FIRMAS									
DIA <input type="checkbox"/>					MES <input type="checkbox"/>		AÑO <input type="checkbox"/>		
<p>Los suscritos asumimos la responsabilidad sobre la veracidad y exactitud de la información y documentación que presentamos, conociendo los efectos previstos por la Ley para los casos de fraude o falsedad.</p> <p>Asimismo, declaramos bajo juramento que las áreas que corresponden a los aportes reglamentarios serán reservadas para los fines previstos en el plano de lotización y vías.</p>									
Profesional Responsable de la Obra					Propietario, Apoderado o Representante Legal				
Firma y Sello					Firma				
Los firmantes deben visar cada una de las hojas anteriores de este formulario, al pie de su anverso									

Descargado desde www.elperuano.com.pe

MUNICIPALIDAD DE:

EXPEDIENTE N° :
FECHA EMISIÓN :
FECHA VENCIMIENTO :

RESOLUCIÓN DE LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA

N°:

DENOMINACIÓN:

PLANO(S) APROBADO(S):

UBICACIÓN DEL PREDIO:

Departamento	Provincia	Distrito
Fundo / Otros	Parcela	Sub Lote

PROPIETARIO O SOLICITANTE:

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
------------------	------------------	---------

RESPONSABLE DE OBRA:

Registro CAP/CIP

DERECHO DE LICENCIA: S/.

Recibo N° :

CUADRO DE ÁREAS:

ÁREA BRUTA DE TERRENO	m2.
ÁREA ÚTIL DE LOTES	m2.
ÁREA DE VÍAS	m2.
ÁREA DE RECREACIÓN PÚBLICA	m2.
ÁREA PARA MINISTERIO DE EDUCACIÓN	m2.
ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS COMPLEMENTARIOS	m2.
ÁREA PARA EQUIPAMIENTO URBANO	m2.
OTROS	m2.

N° DE LOTES:

OBSERVACIONES:

LA OBRA AUTORIZADA DEBERÁ AJUSTARSE AL PROYECTO APROBADO

Fecha:

SELLO Y FIRMA DEL FUNCIONARIO MUNICIPAL QUE OTORGA LA LICENCIA



**FORMULARIO ÚNICO DE
EDIFICACIÓN - FUE
LICENCIA**

(Sello y Firma)

Municipalidad de _____
Nº de Expediente _____

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

1. SOLICITUD DE LICENCIA DE EDIFICACIÓN:

1.2 TIPO DE TRÁMITE:	1.3 TIPO DE OBRA:
<input type="checkbox"/> ANTEPROYECTO EN CONSULTA <input type="checkbox"/> LICENCIA DE OBRA <input type="checkbox"/> REGULARIZACIÓN DE LICENCIA	<input type="checkbox"/> EDIFICACIÓN NUEVA <input type="checkbox"/> AMPLIACIÓN <input type="checkbox"/> REMODELACIÓN <input type="checkbox"/> REFACCIÓN <input type="checkbox"/> ACONDICIONAMIENTO <input type="checkbox"/> PUESTA EN VALOR HISTORICO MONUMENTAL <input type="checkbox"/> CERCADO <input type="checkbox"/> DEMOLICIÓN

1.3 MODALIDAD DE APROBACIÓN:

<input type="checkbox"/> A APROBACIÓN AUTOMÁTICA Fecha inicio de obra: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> B APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES RESPONSABLES Fecha inicio de obra: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> C APROBACIÓN CON EVALUACIÓN PREVIA DE PROYECTOS POR REVISORES URBANOS O COMISIONES TÉCNICAS Revisores Urbanos <input type="checkbox"/> Comisión Técnica <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> D APROBACIÓN CON EVALUACIÓN PREVIA DE COMISIONES TÉCNICAS Fecha inicio de obra: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

1.4 ANEXOS QUE SE ADJUNTA:

<input type="checkbox"/> "A" DATOS CONDÓMINOS - PERSONAS NATURALES	<input type="checkbox"/> "C" PRE-DECLARATORIA DE FÁBRICA
<input type="checkbox"/> "B" DATOS CONDÓMINOS - PERSONAS JURÍDICAS	<input type="checkbox"/> "D" AUTOLIQUIDACIÓN

2. DEL SOLICITANTE: (Según art. 8º de la Ley Nº 29090) **PROPIETARIO** **NO PROPIETARIO**

2.1 PERSONA NATURAL : (Datos de condóminos deben consignarse en el Formulario Único / Anexo A - Ley 29090)

Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombres		
DNI / CE								
Domicilio								
Departamento			Provincia			Distrito		
Urbanización /A.H. / Otro			Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje		Nº Int.
Estado Civil								
Soltero(a) <input type="checkbox"/>			Casado(a) <input type="checkbox"/>			Viudo(a) <input type="checkbox"/>		Divorciado(a) <input type="checkbox"/>
Del(la) Cónyuge								
Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombres		
DNI / CE								

2.2 PERSONA JURÍDICA: (Datos de condóminos deben consignarse en el Formulario Único / Anexo B - Ley 29090)

Razón Social o Denominación						RUC		
Domicilio								
Departamento			Provincia			Distrito		
Urbanización /A.H. / Otro			Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje		Nº Int.

2.3 REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO: PERSONA NATURAL <input type="checkbox"/> PERSONA JURÍDICA <input type="checkbox"/>									
Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombres			
DNI / CE									
Domicilio									
Departamento			Provincia			Distrito			
Urbanización / A.H. / Otro		Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje		Nº	Int.	
Poder inscrito en:		Asiento	Fojas	Tomo	o en:		Ficha	Partida Electrónica	
Registro de Mandatos <input type="checkbox"/>		Registro Mercantil <input type="checkbox"/>		Oficina Registral de:					

3. DEL TERRENO:

3.1 UBICACIÓN:									
Departamento			Provincia			Distrito			
Urbanización / A.H. / Otro		Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje		Nº	Int.	

3.2 ÁREA Y MEDIDAS PERIMÉTRICAS: (Las medidas se expresan con dos decimales. Si el perímetro es irregular debe describirlo en el rubro 8 - Observaciones)				
Área Total (m ² .)	Por el frente (m)	Por la izquierda (m)	Por el fondo (m)	Por la derecha (m)

4. DE LA TITULACIÓN DEL PREDIO:

4.1 TERRENO: (Llenar los datos sólo si el terreno está registrado a nombre del (los) propietario (s) solicitante (s))				
Régimen de la Propiedad:				
Propiedad Individual <input type="checkbox"/>	Propiedad Conyugal <input type="checkbox"/>	En Copropiedad <input type="checkbox"/>	Nº de Condóminos <input type="checkbox"/>	
a) Inscrito en el Registro de Predios de:				
Con el:				
Código del Predio			o en:	
Asiento	Fojas	Tomo	Ficha	Partida Electrónica

4.2 EDIFICACIÓN EXISTENTE: Licencia de Edificación por regularizar <input type="checkbox"/> Licencia de Edificación anterior <input type="checkbox"/> Declaratoria de Fábrica <input type="checkbox"/>				
Nº de Licencia de Edificación anterior:				
a) Inscrito en el Registro de Predios de:				
Con el:				
Código del Predio			o en:	
Ó inscrita en:	Asiento	Fojas	Tomo	Ficha / Partida Electrónica

Descargado desde www.elperuano.com.pe

Descargado desde www.elperuano.com.pe

5. DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN: (Marcar con X en el casillero que corresponda)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Copia Literal de Dominio expedida por el Registro de Predios | <input type="checkbox"/> Documento que acredite derecho a edificar |
| <input type="checkbox"/> Vigencia de Poder expedida por el Registro de Personas Jurídicas | <input type="checkbox"/> Certificado de parámetros urbanísticos y edificatorios |
| <input type="checkbox"/> Certificado de Factibilidad de Servicios de Agua () Alcantarillado () y Energía Eléctrica () | <input type="checkbox"/> Planos de Ubicación y Localización |
| <input type="checkbox"/> Planos () de Arquitectura | <input type="checkbox"/> Planos () de Estructuras |
| <input type="checkbox"/> Plano de estructuras de sostenimiento de excavaciones y memoria descriptiva | <input type="checkbox"/> Planos () de Instalaciones Sanitarias |
| <input type="checkbox"/> Planos () de Instalaciones Eléctricas | <input type="checkbox"/> Planos () de Instalaciones de Gas |
| <input type="checkbox"/> Planos () de Instalaciones Electromecánicas | <input type="checkbox"/> Plano de seguridad y evacuación amoblado (para Anteproyecto) |
| <input type="checkbox"/> Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista) | <input type="checkbox"/> Boletas de Habilitación de los Profesionales |
| <input type="checkbox"/> Carta de Seguridad de Obra | <input type="checkbox"/> Memorias Descriptivas de cada especialidad |
| <input type="checkbox"/> Presupuesto de obra en base al cuadro de Valores Unitarios Oficiales de Edificación | <input type="checkbox"/> Estudio de impacto ambiental |
| <input type="checkbox"/> Presupuesto de obra a nivel de subpartidas con costos unitarios de mercado publicados | <input type="checkbox"/> Comprobante de pago por los Derechos correspondientes |
| <input type="checkbox"/> Licencia de Construcción, Certificado de Conformidad de obra o Dec. Fábrica | <input type="checkbox"/> Informe Técnico favorable emitido por los Revisores Urbanos |
| <input type="checkbox"/> Autorización de la junta de propietarios (para propiedad exclusiva y bienes de propiedad común) | <input type="checkbox"/> Plano de cerramiento del predio para Demolicion Total |
| <input type="checkbox"/> Autorizaciones para uso de explosivos Discamec () Comando Conjunto FF.AA. (), Defensa Civil () | <input type="checkbox"/> Poliza de Seguro contra todo riesgo para Terceros en caso de uso de explosivos |
| <input type="checkbox"/> Copia carta vecinos colindantes comunicando fecha y hora de las detonaciones en caso de uso de explosivos | <input type="checkbox"/> Otros: |

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS:

Fecha:

Sello y Firma del Funcionario Municipal que verifica

Descargado desde www.elperuano.com.pe

MUNICIPALIDAD DE:

EXPEDIENTE N° :
FECHA EMISIÓN :
FECHA VENCIMIENTO :

Nº: RESOLUCIÓN DE LICENCIA DE EDIFICACIÓN

LICENCIA DE :

USO: ZONIFICACIÓN: ALTURA: ml.
Pisos

PROPIETARIO:

UBICACIÓN:

Departamento	Provincia	Distrito
Urbanización / A.H. / Otro	Mz Lote Sub Lote Av / Jr. / Calle / Pasaje	Nº Int.

ÁREA TOTAL: m2. VALOR DE OBRA : S/.

RESPONSABLE DE OBRA: Registro CAP/CIP

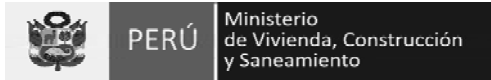
DERECHO DE LICENCIA: S/. Recibo N° :

OBSERVACIONES:

LA OBRA A EDIFICARSE DEBERÁ AJUSTARSE AL PROYECTO PRESENTADO, BAJO LAS MODALIDADES A Y B; Y AL PROYECTO APROBADO, BAJO LAS MODALIDADES C Y D. CUALQUIER MODIFICACIÓN QUE SE INTRODUZCA SIN EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE O SIN AUTORIZACIÓN DEJARÁ SIN EFECTO LA PRESENTE LICENCIA.

Fecha:

Sello y firma del Funcionario Municipal que otorga la Licencia



**FORMULARIO ÚNICO DE
HABILITACIÓN URBANA - FUHU
RECEPCIÓN DE OBRAS**

(Sello y Firma)

Municipalidad de:
N° de Expediente:

Descargado desde www.elperuano.com.pe

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

1. SOLICITUD DE RECEPCIÓN DE OBRAS:

1.1 TIPO DE TRÁMITE:

RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA RECEPCIÓN DE SUBDIVISIÓN DE LOTES CON OBRAS

OTRO:

1.2 DE LA LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA: REVISOR URBANO COMISIÓN TÉCNICA

RESOLUCIÓN DE LICENCIA DE HABILITACIÓN N°:

DENOMINACIÓN :

PLANOS APROBADOS N°:

1.3 DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN: (Marcar con X en el casillero que corresponda)

RECEPCIÓN DE OBRAS:

Copia Literal de Dominio emitida por el Registro de Predios Documento que acredite derecho a habilitar

Conformidad de Obras de entidades prestadoras de Servicio Agua (), Alcantarillado () y Energía Eléctrica () Vigencia de Poder emitida por Registro de Personas Jurídicas

Copia legalizada de las minutas que acrediten transferencia de áreas de aportes a las entidades receptoras Comprobante de pago de la redención en dinero del déficit de aportes

Con Modificaciones al Proyecto:

Plano de replanteo de Trazado y Lotización Plano de replanteo Ornamentación de Parques

Memoria Descriptiva de la habilitación urbana replanteada Boleta de Habilidad

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS:

Fecha: Sello y Firma del Funcionario Municipal que verifica

Descargado desde www.elperuano.com.pe

2. DEL PROPIETARIO Ó SOLICITANTE: (Según art. 8° de la Ley N° 29090)

2.1 PERSONA NATURAL: (Datos de condóminos deben consignarse en el Formulario Único / Anexo A - Ley 29090)

Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombres					
DNI / CE											
Domicilio											
Departamento			Provincia			Distrito					
Urbanización /A.H. / Otro			Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje		Nº	Int.		
Estado Civil											
Soltero(a) <input type="checkbox"/>			Casado(a) <input type="checkbox"/>			Viudo(a) <input type="checkbox"/>			Divorciado(a) <input type="checkbox"/>		
Del(la) Cónyuge											
Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombres					
DNI / CE											

2.2 PERSONA JURÍDICA: (Datos de condóminos deben consignarse en el Formulario Único / Anexo B - Ley 29090)

Razón Social o Denominación			RUC						
Domicilio									
Departamento			Provincia			Distrito			
Urbanización /A.H. / Otro			Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje		Nº	Int.

2.3 REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO: PERSONA NATURAL PERSONA JURÍDICA

Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombres														
DNI / CE																				
Domicilio																				
Departamento			Provincia			Distrito														
Urbanización /A.H. / Otro			Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje		Nº	Int.											
Poder inscrito en:			Asiento			Fojas			Tomo			o en:			Ficha			Partida Electrónica		
Registro de Mandatos <input type="checkbox"/>			Registro Mercantil <input type="checkbox"/>			Oficina Registral de:														

3. DEL TERRENO:

3.1 UBICACIÓN:

Departamento			Provincia			Distrito		
Fundo / Otros			Parcela			Sub Lote		

3.2 ÁREA DEL TERRENO: (El área se expresa con dos decimales)
<div style="border: 1px solid black; width: 90%; margin: 0 auto; height: 20px;"></div> <p>Area Total (m2.)</p>

3.3 LINDEROS DEL TERRENO
Frente <input style="width: 50px;" type="text"/> Fondo <input style="width: 50px;" type="text"/> Derecha <input style="width: 50px;" type="text"/> Izquierda <input style="width: 50px;" type="text"/>

3.3 DE LA TITULACIÓN DEL PREDIO:
Régimen de la Propiedad: Propiedad Individual <input type="checkbox"/> Propiedad Conyugal <input type="checkbox"/> En Copropiedad <input type="checkbox"/> N° de Condóminos <input type="text"/>
a) Inscrito en el Registro de Predios de: <input style="width: 100%;" type="text"/>
Con el: <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;"> ----- Código del Predio <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px; margin-top: 5px;"> <input style="width: 40px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 40px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 40px; height: 15px;" type="text"/> </div> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px; font-size: 8px;"> Asiento Fojas Tomo </div> </div> <div style="text-align: center;"> ó en: <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px; margin-top: 5px;"> <input style="width: 60px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 60px; height: 15px;" type="text"/> </div> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px; font-size: 8px;"> Ficha Partida Electrónica </div> </div> </div>

4. PROFESIONAL RESPONSABLE:	RESPONSABLE OBRA <input type="checkbox"/>	CONSTATADOR <input type="checkbox"/>
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 5px;"> <input style="width: 200px;" type="text"/> <input style="width: 150px;" type="text"/> <input style="width: 150px;" type="text"/> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: 8px;"> Apellido Paterno Apellido Materno Nombres </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 5px;"> <input style="width: 100px;" type="text"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: 8px;"> Arquitecto Ingeniero Civil </div>	<input style="width: 100%;" type="text"/> Registro CAP/CIP
<input style="width: 100%;" type="text"/> DNI / CE	<input style="width: 100%;" type="text"/> Teléfono Celular Correo Electrónico	
Domicilio		
<input style="width: 100%;" type="text"/> Departamento Provincia Distrito	<input style="width: 100%;" type="text"/> Urbanización / A.H. / Otro Mz Lote Sub Lote Av / Jr. / Calle / Pasaje N° Int.	

5. DE LA DECLARACIÓN Y FIRMAS:	DÍA <input style="width: 30px;" type="text"/>	MES <input style="width: 30px;" type="text"/>	AÑO <input style="width: 30px;" type="text"/>
<p>Los suscritos asumimos la responsabilidad sobre la veracidad y exactitud de la información y documentación que presentamos, conociendo los efectos previstos por la Ley para los casos de fraude o falsedad.</p> <p>Asimismo, declaramos bajo juramento que las áreas que corresponden a los aportes reglamentarios serán reservadas para los fines previstos en el plano de lotización y vías.</p>			
Profesional Responsable de la Obra o constador de la obra	Propietario, Apoderado o Representante Legal		
Firma y Sello	Firma		
Los firmantes deben visar cada una de las hojas anteriores de este formulario, al pie de su anverso			

Descargado desde www.e-peruano.com.pe

MUNICIPALIDAD DE:

EXPEDIENTE N° :
FECHA EMISIÓN :
FECHA VENCIMIENTO :

**RESOLUCIÓN DE RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA
N°:**

DENOMINACIÓN:

PLANO(S) APROBADO(S):

UBICACIÓN DEL PREDIO:

Departamento	Provincia	Distrito	
Fundo / Otros		Parcela	Sub Lote

PROPIETARIO O SOLICITANTE:

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
------------------	------------------	---------

DERECHO DE RECEPCIÓN DE OBRAS: S/. **Recibo N° :**

PROFESIONAL RESPONSABLE:

Registro CAP/CIP

CUADRO DE REPLANTEO DE ÁREAS:

ÁREA BRUTA DE TERRENO	m2.
ÁREA ÚTIL DE LOTES	m2.
ÁREA DE VÍAS	m2.
ÁREA DE RECREACIÓN PÚBLICA	m2.
ÁREA PRAR MINISTERIO DE EDUCACIÓN	m2.
ÁREA DE SERVICIOS PÚBLICOS COMPLEMENTARIOS	m2.
ÁREA PARA EQUIPAMIENTO URBANO	m2.
OTROS	m2.

N° DE LOTES:

OBSERVACIONES:

LA OBRA RECEPCIONADA SE AJUSTA AL PROYECTO APROBADO

Fecha:

SELLO Y FIRMA DEL FUNCIONARIO MUNICIPAL QUE OTORGA LA RECEPCIÓN



FORMULARIO ÚNICO DE EDIFICACIÓN - FUE
DECLARATORIA DE FÁBRICA

(Sello y Firma)

Municipalidad de: _____
Nº de Expediente: _____

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

1. SOLICITUD DE CONFORMIDAD DE OBRAS Y DECLARATORIA DE FÁBRICA:

1.1 DE LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN: MODALIDAD DE APROBACIÓN

RESOLUCIÓN DE LICENCIA DE EDIFICACIÓN Nº: _____

TIPO DE LICENCIA: _____ **ZONIFICACIÓN:** _____

USO APROBADO: _____ **ALTURA:** _____

1.2 DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN: (Marcar con X en el casillero que corresponda)

<input type="checkbox"/> Declaración Jurada que la obra se ha ejecutado conforme a planos aprobados	<input type="checkbox"/> Comprobante de pago por Derecho correspondiente
<input type="checkbox"/> Copia Literal de Dominio expedida por el Registro de Predios	<input type="checkbox"/> Plano de ubicación y planos () de Replanteo
<input type="checkbox"/> Documento que acredite derecho a edificar	<input type="checkbox"/> Boletas de Habilitación de los Profesionales
<input type="checkbox"/> Comprobante de pago por derecho de revisión de planos de replanteo y de inspección correspondiente.	<input type="checkbox"/> Otros: _____

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS:

Fecha: _____

Sello y Firma del Funcionario Municipal que verifica _____

2. DEL PROPIETARIO ó SOLICITANTE: (Según art. 8º de la Ley Nº 29090)

2.1 PERSONA NATURAL: (Datos de condóminos deben consignarse en el Formulario Único / Anexo A - Ley 29090)

<input type="text"/>			<input type="text"/>			<input type="text"/>		
Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombres		
<input type="text"/>								
DNI / CE								
Domicilio								
<input type="text"/>			<input type="text"/>			<input type="text"/>		
Departamento			Provincia			Distrito		
<input type="text"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Urbanización /A.H. / Otro			Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje		Nº Int.
Estado Civil								
Soltero(a) <input type="checkbox"/>			Casado(a) <input type="checkbox"/>			Viudo(a) <input type="checkbox"/>		Divorciado(a) <input type="checkbox"/>
Del(la) Cónyuge								
<input type="text"/>			<input type="text"/>			<input type="text"/>		
Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombres		
<input type="text"/>								
DNI / CE								

Descargado desde www.e1peruano.com.pe

2.2 PERSONA JURÍDICA: (Datos de condóminos deben consignarse en el Formulario Único / Anexo B - Ley 29090)	
<input type="text"/>	
Razón Social o Denominación	
<input type="text"/>	
RUC	
Domicilio	
<input type="text"/>	
Departamento	
<input type="text"/>	
Provincia	
<input type="text"/>	
Distrito	
<input type="text"/>	
Urbanización / A.H. / Otro	
<input type="text"/>	
Mz	
<input type="text"/>	
Lote	
<input type="text"/>	
Sub Lote	
<input type="text"/>	
Av / Jr. / Calle / Pasaje	
<input type="text"/>	
N°	
<input type="text"/>	
Int.	
<input type="text"/>	
2.3 REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO: PERSONA NATURAL <input type="checkbox"/> PERSONA JURÍDICA <input type="checkbox"/>	
<input type="text"/>	
Apellido Paterno	
<input type="text"/>	
Apellido Materno	
<input type="text"/>	
Nombres	
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	
DNI / CE	
Domicilio	
<input type="text"/>	
Departamento	
<input type="text"/>	
Provincia	
<input type="text"/>	
Distrito	
<input type="text"/>	
Urbanización / A.H. / Otro	
<input type="text"/>	
Mz	
<input type="text"/>	
Lote	
<input type="text"/>	
Sub Lote	
<input type="text"/>	
Av / Jr. / Calle / Pasaje	
<input type="text"/>	
N°	
<input type="text"/>	
Int.	
<input type="text"/>	
Poder inscrito en:	
<input type="text"/>	
Asiento	
<input type="text"/>	
Fojas	
<input type="text"/>	
Tomo	
<input type="text"/>	
o en:	
<input type="text"/>	
Ficha	
<input type="text"/>	
Partida Electrónica	
<input type="text"/>	
Registro de Mandatos <input type="checkbox"/>	
Registro Mercantil <input type="checkbox"/>	
Oficina Registral de: <input type="text"/>	
<input type="text"/>	
3. PROFESIONAL RESPONSABLE: RESPONSABLE OBRA <input type="checkbox"/> CONSTATADOR <input type="checkbox"/>	
<input type="text"/>	
Apellido Paterno	
<input type="text"/>	
Apellido Materno	
<input type="text"/>	
Nombres	
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	
DNI / CE	
<input type="text"/>	
Arquitecto <input type="checkbox"/>	
Ingeniero Civil <input type="checkbox"/>	
Registro CAP/CIP	
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	
Teléfono	
<input type="text"/>	
Celular	
<input type="text"/>	
Correo Electrónico	
<input type="text"/>	
Domicilio	
<input type="text"/>	
Departamento	
<input type="text"/>	
Provincia	
<input type="text"/>	
Distrito	
<input type="text"/>	
Urbanización / A.H. / Otro	
<input type="text"/>	
Mz	
<input type="text"/>	
Lote	
<input type="text"/>	
Sub Lote	
<input type="text"/>	
Av / Jr. / Calle / Pasaje	
<input type="text"/>	
N°	
<input type="text"/>	
Int.	
<input type="text"/>	
4. DE LA CONFORMIDAD DE OBRAS:	
RESOLUCIÓN DE CONFORMIDAD DE OBRAS N°: <input type="text"/>	
OBRA EJECUTADA CONFORME A LOS PLANOS APROBADOS QUE FORMAN PARTE DE LA RESOLUCIÓN	
DE LICENCIA DE EDIFICACIÓN N°:	
SEGÚN INFORME DE VERIFICACIÓN TÉCNICA DE EDIFICACIÓN N°:	
Fecha	
Sello y Firma del Funcionario Municipal que emite la Conformidad	

5.2 CUADRO DE ÁREAS: (m2.)			
PISO O NIVEL (Según Memoria Descriptiva)	ÁREA OCUPADA (Sólo para Independización)	ÁREA LIBRE	ÁREA TECHADA
TOTAL			

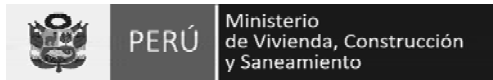
5.3 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:				
PARTIDA	ESPECIFICACIONES	(*)	VALOR POR M2.	
ESTRUCTURAS	MUROS Y COLUMNAS			
	TECHOS			
ACABADOS	PISOS			
	PUERTAS Y VENTANAS			
	REVESTIMIENTOS			
	BAÑOS			
INSTALACIONES	ELÉCTRICAS Y SANITARIAS			
Valor por m2. (S/.)				

(*) Consignar la letra de la Categoría correspondiente según el Cuadro de Valores Unitarios Oficiales de Edificación vigente

5.4 VALOR DE OBRA:				
TIPO DE OBRA	UND	ÁREA TECHADA	VALOR UNITARIO (S/.)	SUBTOTAL - PRESUPUESTO ESTIMADO (S/.)
EDIFICACIÓN NUEVA	m2			
AMPLIACIÓN	m2			
REMODELACIÓN	m2	(No corresponde)	(No corresponde)	
REFACCIÓN	m2	(No corresponde)	(No corresponde)	
ACONDICIONAMIENTO	m2	(No corresponde)	(No corresponde)	
PUESTA EN VALOR	m2	(No corresponde)	(No corresponde)	
CERCADO	m2	(No corresponde)	(No corresponde)	
DEMOLICIÓN (1)	m2			
VALOR TOTAL (S/.)				

(1) De tratarse de demolición parcial: valorizar la edificación remanente.

5.5 DEL REGIMEN INTERNO: (LLENAR SÓLO PARA UNIDADES INMOBILIARIAS DE PROPIEDAD EXCLUSIVA Y DE PROPIEDAD COMUN)	
5.5.1 DEL RÉGIMEN ELEGIDO:	
a) PROPIEDAD EXCLUSIVA Y PROPIEDAD COMÚN <input type="checkbox"/>	b) INDEPENDIZACIÓN Y COPROPIEDAD <input type="checkbox"/>
c) COEXISTENCIA DE REGIMENES DISTINTOS <input type="checkbox"/>	
5.5.2 BIENES COMUNES:	
1. El terreno sobre el cual está construida la edificación.	
2. Los cimientos, sobrecimientos, columnas, vigas, muros exteriores, techos y demás elementos estructurales.	
3. Los pasajes, pasadizos, escaleras y en general las vías de circulación de uso común.	
4. Los ascensores y montacargas.	
5. Las fachadas, cercos y obras decorativas exteriores a la edificación o ubicadas en ambientes de propiedad común.	
6. Los locales destinados a servicios comunes tales como portería, guardiana y otros.	
7. Los sistemas e instalaciones para agua, desagüe, electricidad, ductos, eliminación de basura y otros que no están destinados a una sección en particular.	
8. Los sótanos.	
9. Las azoteas.	
10. Los jardines exteriores, patios, pozos de luz y demás espacios abiertos.	
11. Otros bienes destinados al uso y disfrute de todos los propietarios (especificar en la memoria).	
5.5.3 SERVICIOS COMUNES:	
1. La guardiana, portería y jardinería.	
2. La limpieza, conservación y mantenimiento de las áreas, ambientes, elementos y en general de los bienes de propiedad y uso común.	
3. La incineración y/o eliminación de basura.	
4. Los servicios públicos (alumbrado público, baja policía y jardines públicos) cuyo pago corresponde a los propietarios en su conjunto.	
5. La administración de la edificación.	
6. Otros (especificar en la memoria).	
5.5.4 DEL REGLAMENTO INTERNO:	
<u>Se adjunta</u>	
a. Reglamento Interno elaborado en base a Modelo aprobado por el Ministerio de Transportes, Comunicaciones, Vivienda y Construcción.	<input type="checkbox"/>
b. Reglamento Interno propio	<input type="checkbox"/>
5.5.5 JUNTA DE PROPIETARIOS O PROPIETARIO ÚNICO:	
Cuando se trata de propietario único, se consigna como Presidente de la Junta	
Con Junta Directiva <input type="checkbox"/>	Sin Junta Directiva <input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	
Nombre del Presidente o del Propietario único	



FORMULARIO ÚNICO - ANEXO "A"
LEY Nº 29090

Datos de Condóminos - Personas Naturales

(Sello y Firma)

Municipalidad de:

Nº de Expediente:

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

1. NOMBRE DEL CONDÓMINO QUE FIRMA EL FUE O Fuhu:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
<input type="text"/>		
DNI / CE		

2. CONDÓMINO PERSONA NATURAL:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
<input type="text"/>		
DNI / CE		
Domicilio		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Departamento	Provincia	Distrito
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Urbanización / A.H. / Otro	Mz	Lote
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje	Nº
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Int.		
Estado Civil		
Soltero(a) <input type="checkbox"/>	Casado(a) <input type="checkbox"/>	Viudo(a) <input type="checkbox"/>
Divorciado(a) <input type="checkbox"/>		
Del(la) Cónyuge		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
<input type="text"/>		
DNI / CE		

3. REPRESENTANTE O APODERADO DEL CONDÓMINO:

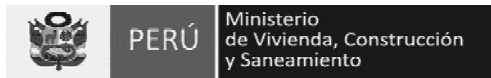
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
<input type="text"/>		
DNI / CE		
Domicilio		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Departamento	Provincia	Distrito
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Urbanización / A.H. / Otro	Mz	Lote
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje	Nº
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Int.		
Poder inscrito en:		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Asiento	Fojas	Tomo
ó en:		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ficha	Partida Electrónica	
Registro de Mandatos de: <input type="text"/>		

Descargado desde www.elperuano.com.pe

4. CONDÓMINO PERSONA NATURAL:									
Apellido Paterno			Apellido Materno				Nombres		
DNI / CE									
Domicilio									
Departamento			Provincia				Distrito		
Urbanización / A.H. / Otro		Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje		N°	Int.	
Estado Civil									
Soltero(a) <input type="checkbox"/>			Casado(a) <input type="checkbox"/>			Viudo(a) <input type="checkbox"/>		Divorciado(a) <input type="checkbox"/>	
Del(la) Cónyuge									
Apellido Paterno			Apellido Materno				Nombres		
DNI / CE									

5. REPRESENTANTE O APODERADO DEL CONDÓMINO:										
Apellido Paterno			Apellido Materno				Nombres			
DNI / CE										
Domicilio										
Departamento			Provincia				Distrito			
Urbanización /A.H. / Otro		Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje		N°	Int.		
Poder inscrito en:			Asiento			Fojas		Tomo		ó en:
										Ficha
										Partida Electrónica
Registro de Mandatos de:										

6. DECLARACIÓN Y FIRMAS:			DÍA <input style="width: 30px;" type="text"/>	MES <input style="width: 30px;" type="text"/>	AÑO <input style="width: 30px;" type="text"/>
<p>Los suscritos asumimos la responsabilidad sobre la veracidad y exactitud de la información y documentación que presentamos, conociendo los efectos previstos por la Ley para los casos de fraude o falsedad.</p>					
Condómino o Representante Legal o Apoderado			Condómino o Representante Legal o Apoderado		
Firma			Firma		
Nombres y Apellidos: DNI / CE:			Nombres y Apellidos: DNI / CE:		



FORMULARIO ÚNICO - ANEXO "B"
LEY N° 29090

Datos de Condóminos - Personas Jurídicas

(Sello y Firma)

Municipalidad de:

N° de Expediente:

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

1. NOMBRE DEL CONDÓMINO QUE FIRMA EL FUHU O FUE:

Razón Social o Denominación RUC

Representante o Apoderado de la Persona Jurídica

Apellido Paterno Apellido Materno Nombres

DNI / CE

2. CONDÓMINO PERSONA JURÍDICA:

Razón Social o Denominación RUC

Domicilio

Departamento Provincia Distrito

Urbanización / A.H. / Otro Mz Lote Sub Lote Av / Jr. / Calle / Pasaje N° Int.

3. REPRESENTANTE O APODERADO DEL CONDOMINO:

Apellido Paterno Apellido Materno Nombres

DNI / CE

Domicilio

Departamento Provincia Distrito

Urbanización / A.H. / Otro Mz Lote Sub Lote Av / Jr. / Calle / Pasaje N° Int.

Poder inscrito en: Asiento Fojas Tomo

ó en: Ficha Partida Electrónica

Registro de Mandatos de: Registro Mercantil Oficina Registral de:

4. CONDÓMINO PERSONA JURÍDICA:									
Razón Social o Denominación					RUC				
Domicilio									
Departamento			Provincia				Distrito		
Urbanización /A.H. / Otro	Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje			Nº	Int.	

5. REPRESENTANTE O APODERADO DEL CONDÓMINO:													
Apellido Paterno			Apellido Materno				Nombres						
DNI / CE													
Domicilio													
Departamento			Provincia				Distrito						
Urbanización /A.H. / Otro	Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje			Nº	Int.					
Poder inscrito en:				Asiento			Fojas		Tomo	ó en:	Ficha		Partida Electrónica
Registro de Mandatos de:			<input type="checkbox"/>	Registro Mercantil			<input type="checkbox"/>	Oficina Registral de:					

6. DECLARACIÓN Y FIRMAS:			DÍA <input style="width: 30px;" type="text"/>	MES <input style="width: 30px;" type="text"/>	AÑO <input style="width: 30px;" type="text"/>
<p>Los suscritos asumimos la responsabilidad sobre la veracidad y exactitud de la información y documentación que presentamos, conociendo los efectos previstos por la Ley para los casos de fraude o falsedad.</p>					
Condómino o Representante Legal o Apoderado			Condómino o Representante Legal o Apoderado		
Firma			Firma		
Nombres y Apellidos :			Nombres y Apellidos :		
DNI / CE:			DNI / CE:		

Descargado desde www.elperuano.com.pe



FORMULARIO ÚNICO - ANEXO "D"
LEY N° 29090
AUTOLIQUIDACIÓN

(Sello y Firma)

Municipalidad de: _____
N° de Expediente: _____

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

1. TIPO DE TRÁMITE

<input type="checkbox"/> LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA	<input type="checkbox"/> LICENCIA DE EDIFICACIÓN	<input type="checkbox"/> LICENCIA TEMPORAL
<input type="checkbox"/> A APROBACIÓN AUTOMÁTICA	<input type="checkbox"/> B APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES RESPONSABLES	
<input type="checkbox"/> C APROBACIÓN CON EVALUACIÓN PREVIA DE PROYECTOS POR	Revisores Urbanos <input type="checkbox"/> Comisión Técnica <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> D APROBACIÓN CON EVALUACIÓN PREVIA DE COMISIONES TÉCNICAS

1. PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO Persona Natural Persona Jurídica

Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombres		
DNI / CE								
Domicilio								
Departamento			Provincia			Distrito		
Urbanización /A.H. / Otro	Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje	N°	Int.		

2. UBICACIÓN DEL TERRENO:

Departamento			Provincia			Distrito		
Urbanización /A.H. / Otro	Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje	N°	Int.		

4. FECHA DE INICIO DE LA OBRA: Día Mes Año

TIPO DE OBRA Y VALOR ESTIMADO (Cuando exista más de un tipo de obra, marcar los que correspondan)

El valor estimado de la obra se obtiene de la siguiente forma: Para edificación nueva o ampliación, en base a los Valores Unitarios Oficiales de Edificación, actualizados de acuerdo a los índices aprobados por el INEI. Para remodelación, reparación y modificación, en base al presupuesto estimado de la obra. Para demolición, en base a los Valores Unitarios Oficiales de Edificación actualizados, aplicando la máxima depreciación por antigüedad y estado de conservación. La Municipalidad entregará, junto con el Formulario Único, el Cuadro de Valores Unitarios Oficiales de Edificación actualizado.

Tipo de Obra	Und	Área	Valor Unitario (S./)	SubTotal o Presupuesto Estimado (S./)
EDIFICACIÓN NUEVA	m2			
AMPLIACIÓN	m2			
REMODELACIÓN	m2	(No corresponde)	(No corresponde)	
REFACCIÓN	m2	(No corresponde)	(No corresponde)	
ACONDICIONAMIENTO	m2	(No corresponde)	(No corresponde)	
PUESTA EN VALOR	m2	(no corresponde)	(no corresponde)	
CERCADO	m2			
DEMOLICIÓN	m2			
VALOR TOTAL (S./)				

Descargado desde www.elperuano.com.pe



FUHU - ANEXO "E"
LEY N° 29090
SOLICITUD DE INDEPENDIZACIÓN
DE TERRENO RÚSTICO

(Sello y Firma)

Municipalidad de: _____
N° de Expediente: _____

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

1. SOLICITUD DE INDEPENDIZACIÓN DE TERRENO RÚSTICO:

1.1 TIPO DE TRÁMITE:

- INDEPENDIZACIÓN DE TERRENOS RÚSTICOS
 INDEPENDIZACIÓN DE TERRENOS RÚSTICOS Y HABILITACIÓN URBANA

1.2 DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN: (Marcar con X en el casillero que corresponda)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Copia Literal de Dominio emitida por el Registro de Predios | <input type="checkbox"/> Documento que acredite derecho a habilitar |
| <input type="checkbox"/> Vigencia de Poder emitida por Registro de Personas Jurídicas | <input type="checkbox"/> Boletas de Habilitación de los Profesionales |
| <input type="checkbox"/> Certificado de Zonificación y Vías | <input type="checkbox"/> Declaración Jurada inexistencia de feudatarios |
| <input type="checkbox"/> Plano de Ubicación y Localización del Terreno Matríz | <input type="checkbox"/> Plano de Planeamiento Integral |
| <input type="checkbox"/> Plano del predio rústico matríz, | <input type="checkbox"/> Plano de Independización |
| <input type="checkbox"/> Certificado de inexistencia de restos arqueológicos | <input type="checkbox"/> Memoria Descriptiva de independización |
| <input type="checkbox"/> Comprobante de pago por derecho de trámite | <input type="checkbox"/> Otros: _____ |

2. DE LA DECLARACIÓN Y FIRMAS: DÍA MES AÑO

Los suscritos asumimos la responsabilidad sobre la veracidad y exactitud de la información y documentación que presentamos, conociendo los efectos previstos por la Ley para los casos de fraude o falsedad.

Profesional Responsable del Diseño

Propietario, Apoderado o Representante Legal

Firma y Sello

Firma

3. DE LA APROBACIÓN DÍA MES AÑO

Resolución N° :

Planos de Independización N°:

N° de parcelas que se autoriza:

Anotaciones:

Sello y Firma del Funcionario Municipal que aprueba



FUHU - ANEXO "F"
LEY N° 29090
SOLICITUD DE SUBDIVISIÓN DE
DE LOTE URBANO

(Sello y Firma)

Municipalidad de: _____
N° de Expediente: _____

Lenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

1. SOLICITUD DE SUBDIVISIÓN DE LOTE URBANO :

1.1 TIPO DE TRÁMITE:

SUBDIVISIÓN DE LOTE URBANO CON OBRAS
 SUBDIVISIÓN DE LOTE URBANO SIN OBRAS

1.2 DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN: (Marcar con X en el casillero que corresponda)

<input type="checkbox"/> Copia Literal de Dominio emitida por el Registro de Predios	<input type="checkbox"/> Documento que acredite derecho a habilitar
<input type="checkbox"/> Vigencia de Poder emitida por Registro de Personas Jurídicas	<input type="checkbox"/> Boletas de Habilitación de los Profesionales
<input type="checkbox"/> Comprobante de pago por el derecho correspondiente	<input type="checkbox"/> Plano de Subdivisión
<input type="checkbox"/> Plano de Ubicación y Localización del Lote a subdividir	<input type="checkbox"/> Memoria Descriptiva de subdivisión
<input type="checkbox"/> Otros:	

2. DE LA DECLARACIÓN Y FIRMAS: DÍA MES AÑO

Los suscritos asumimos la responsabilidad sobre la veracidad y exactitud de la información y documentación que presentamos, conociendo los efectos previstos por la Ley para los casos de fraude o falsedad.

Profesional Responsable del Diseño _____ Propietario, Apoderado o Representante Legal _____

Firma y Sello _____ Firma _____

Los firmantes deben visar cada una de las hojas anteriores de este formulario, al pie de su anverso

3. DE LA APROBACIÓN: DÍA MES AÑO

Resolución N° :

Obras por ejecutar:

Plazo: N° de sublotos que se autorizan:

Anotaciones: _____

Sello y Firma del Funcionario Municipal que aprueba

Descargado desde www.elperuano.com.pe



FUHU - ANEXO "G"
LEY N° 29090
HABILITACIÓN URBANA EJECUTADA

(Sello y Firma)

Municipalidad de: _____
N° de Expediente: _____

Lenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

1. SOLICITUD DE REGULARIZACIÓN DE HABILITACIÓN URBANA EJECUTADA:

1.1 TIPO DE TRÁMITE:

HABILITACIÓN URBANA EJECUTADA
 HABILITACIÓN URBANA EJECUTADA CON RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DE ESTUDIOS PRELIMINARES

1.2 DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN: (Marcar con X en el casillero que corresponda)

<input type="checkbox"/> Copia Literal de Dominio emitida por el Registro de Predios	<input type="checkbox"/> Documento que acredite derecho a habilitar
<input type="checkbox"/> Vigencia de Poder emitida por Registro Personas Jurídicas	<input type="checkbox"/> Boletas de Habilitación de los Profesionales
<input type="checkbox"/> Certificado de Zonificación y Vías	<input type="checkbox"/> Comprobante de pago por derecho correspondiente
<input type="checkbox"/> Plano de Ubicación y Localización del Terreno	<input type="checkbox"/> Plano de Lotización
<input type="checkbox"/> Memoria Descriptiva de la habilitación ejecutada	<input type="checkbox"/> Plano de lotes ocupados y alturas de edificación
<input type="checkbox"/> Copia legalizada de las minutas que acrediten transferencia de áreas de aportes a las entidades receptoras	<input type="checkbox"/> Declaración jurada que las obras han sido ejecutadas total () o parcilmente ()
<input type="checkbox"/> Comprobante de pago por el déficit de aportes	<input type="checkbox"/> Otros: _____

Con Estudios Preliminares:

<input type="checkbox"/> Resolución () y planos () de los estudios preliminares aprobados	<input type="checkbox"/> Planos de replanteo de la Habilitación Urbana
---	--

1.3 DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS:

Declaramos bajo juramento que la habilitación urbana cuya regularización se solicita y a la que se refiere el plano de lotización y vías, ha sido ejecutada en los siguientes porcentajes:

a).- VIVIENDAS CONSOLIDADAS	<input type="text"/>	%
b).- PISTAS Y VEREDAS	<input type="text"/>	%
c).- AGUA POTABLE	<input type="text"/>	%
d).- ALCANTARILLADO	<input type="text"/>	%
e).- ENERGÍA ELÉCTRICA	<input type="text"/>	%

1.4 DE LA DECLARACIÓN Y FIRMAS:

DÍA MES AÑO

Los suscritos asumimos la responsabilidad sobre la veracidad y exactitud de la información y documentación que presentamos, conociendo los efectos previstos por la Ley para los casos de fraude o falsedad.

Asimismo, declaramos bajo juramento que las áreas que corresponden a los aportes reglamentarios serán reservadas para los fines previstos en el plano de lotización y vías.

Profesional Responsable de la Obra _____ Propietario, Apoderado o Representante Legal _____

Firma y Sello _____ Firma _____

Descargado desde www.elperuano.com.pe



**FORMULARIO ÚNICO DE
HABILITACIÓN URBANA - FUHU
ACTA DE VERIFICACIÓN Y DICTÁMEN**

Municipalidad de:

Nº de Expediente: _____

Nº de Acta : _____

Fecha : _____

Descargado desde www.elperuano.com.pe

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

1. DELEGADOS ASISTENTES:

Representantes	Fecha	Apellidos y Nombres	CAP/CIP	Firma
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN				
DEL COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERÚ				
DEL COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ				
DE LA CÁMARA PERUANA DE LA CONSTRUCCIÓN				
DE LA EMPRESA DE SERVICIO DE AGUA Y ALCANTARILLADO				
DE LA EMPRESA DE ENERGÍA ELÉCTRICA				
DEL INSTITUTO NACIONAL DE CULTURA				
DEL INSTITUTO NACIONAL DE RECURSOS NATURALES				
DEL INSTITUTO DE DEFENSA CIVIL				

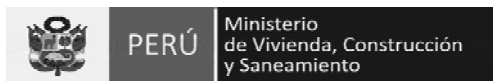
Nº DE REPRESENTANTES ASISTENTES A LA REUNIÓN DE VERIFICACIÓN TÉCNICA:

2. DICTÁMEN :

(Marcar con X lo que corresponda)

CONFORME

NO CONFORME



**FORMULARIO ÚNICO DE
EDIFICACIÓN - FUE
ACTA DE VERIFICACIÓN Y DICTÁMEN**

Municipalidad de: _____

Nº de Expediente: _____

Nº de Acta : _____

Fecha : _____

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

1. DELEGADOS ASISTENTES:

Representantes	Fecha	Apellidos y Nombres	CAP/CIP	Firma
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN				
DELEGADO ARQUITECTO - CAP				
DELEGADO ARQUITECTO -CAP				
DELEGADO INGENIERO CIVIL - CIP				
DELEGADO INGENIERO SANITARIO - CIP				
DELEGADO INGENIERO ELECTRICISTA - CIP				
DELEGADO AD-OC INC				
DELEGADO AD-OC INDECI				

Nº DE REPRESENTANTES ASISTENTES A LA REUNIÓN DE VERIFICACIÓN : _____

2. RESÚMEN DE DICTÁMENES:

(Marcar con X lo que corresponda)

DICTÁMEN	ARQUITECTURA	ESTRUCTURAS	INST. SANITARIAS	INST. ELÉCTRICAS
CONFORME				
NO CONFORME				

Descargado desde www.elperuano.com.pe

Descargado desde www.ejperuano.com.pe

ESQUEMA DE LOCALIZACION		ESQUEMA DE LOCALIZACION	
ZONIFICACION :		ZONIFICACION :	
AREA DE ESTRUCTURACION URBANA :		AREA DE ESTRUCTURACION URBANA :	
DEPARTAMENTO :	PROVINCIA :	DISTRITO :	URBANIZACION :
Nº DEL INMUEBLE :	MANZANA :	LOTE :	SUBLOTE :
FIRMA PROP.:		FIRMA Y SELLO PROY.:	
PROYECTO:		PROYECTO:	
PLANO:		PLANO:	
ESCALA:		ESCALA:	
FECHA:		FECHA:	
U -			

CUADRO NORMATIVO		CUADRO DE ÁREAS (m2.)							
PARÁMETROS	NORMATIVO	PROYECTO	PISOS	ÁREAS DECLARADAS					
				Existente	Demolición	Nueva	Amp. Rem.	Parcial	TOTAL
USOS									
DENSIDAD NETA									
COEF. DE EDIFICACION									
% ÁREA LIBRE									
ALTURA MAXIMA									
RETIRO MINIMO									
	Frontal								
	Lateral								
	Posterior								
ALINEAMIENTO FACHADA									
Nº ESTACIONAMIENTO									
			ÁREA TECHADA						
			ÁREA LIBRE						
			ÁREA DEL TERRENO						

PLANO DE UBICACION	
ESCALA 1/500	

CARTA DE SEGURIDAD DE OBRA
(Modelo)

Yo identificado con de profesión y con registro CIP N° declaro haber inspeccionado el inmueble ubicado en urbanización distrito de departamento de y provincia de habiendo evaluado dicho inmueble se constata que el estado de las estructuras y la situación de la infraestructura en general de la edificación son seguras y permiten habitar el inmueble y ejecutar la obra solicitada.
..... de

.....
Firma

Nombres y apellidos :
Profesión :
D.N.I./C.E. N° :
Registro CIP N° :

Descargado desde www.elperuano.com.pe

Revisor Urbano:	N° Registro de Revisor:	
Especialidad:	Categoría:	N° Registro CAP/CIP:

INFORME TÉCNICO - EDIFICACIÓN
(Modalidad de aprobación "C" Revisores Urbanos)

N° de Registro del Proyecto:

Fecha Informe Técnico:

1. DATOS GENERALES:

Propietario :
Apellidos y Nombres ó Razón Social

Solicitante :
Apellidos y Nombres ó Razón Social

Responsable de Obra :
Apellidos y Nombres Registro CAP/CIP

Ubicación del proyecto :
Av / Jr. / Calle / Pasaje Mz Lote Sub Lote N° Int.
Urbanización /A.H. / Otro Provincia Departamento

2. LICENCIA DE OBRA DE:

<input type="checkbox"/> EDIFICACIÓN NUEVA	<input type="checkbox"/> ACONDICIONAMIENTO (a)
<input type="checkbox"/> AMPLIACIÓN	<input type="checkbox"/> PUESTA EN VALOR HISTORICO MONUMENTAL
<input type="checkbox"/> REMODELACIÓN	<input type="checkbox"/> CERCADO
<input type="checkbox"/> REFACCIÓN (a)	<input type="checkbox"/> DEMOLICIÓN

(a) Sólo para obras que se ejecuten en inmuebles que constituyan parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación Aart. 9° Ley 29090

ZONIFICACIÓN: **USO:**

3. INTERVENCIÓN DE:

DELEGADOS AD-HOC	INST. NACIONAL DE CULTURA - INC
	Nombre y Apellidos Sello y Firma
	INST. NACIONAL DE DEFENSA CIVIL - INDECI
Nombre y Apellidos Sello y Firma	
INST. NAC. DE RECURSOS NATURALES - INRENA	
Nombre y Apellidos Sello y Firma	
EMPRESAS DE SERVICIOS	ENERGÍA ELÉCTRICA
	Nombre y Apellidos Sello y Firma
	AGUA Y DESAGUE
Nombre y Apellidos Sello y Firma	
OTRO:	
Nombre y Apellidos Sello y Firma	

Descargado desde www.elperuano.com.pe

4. VERIFICACIÓN:		SI	NO	(*) OBSERVACIONES		
CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL TUPA, EN LA LEY N° 29090 Y SUS REGLAMENTOS						
CUMPLE CON ÁREA, LINDEROS Y MEDIDAS PERIMÉTRICAS SEGÚN COPIA LITERAL DE DOMINIO						
CUMPLE CON ÁREAS DECLARADAS EN EL PROYECTO						
CUMPLE CON NORMAS DE DISEÑO DEL R.N.E.						
CUMPLE CON NORMAS URBANÍSTICAS Y/O EDIFICATORIAS VIGENTES						
CUMPLE CON PARÁMETROS URBANÍSTICOS Y EDIF. DEL CERTIFICADO N:						
PARÁMETROS		NORMATIVO	PROYECTO	(*) OBSERVACIONES		
USOS PERMITIDOS						
USOS COMPATIBLES						
DENSIDAD NETA						
COEFICIENTE DE EDIFICACIÓN						
% ÁREA LIBRE MÍNIMO						
ALTURA MÁXIMA						
RETIROS MÍNIMOS	Frontal					
	Lateral					
	Posterior					
ALINEAMIENTO DE FACHADA						
N° DE ESTACIONAMIENTOS						
5. VERIFICACIÓN DEL CUADRO DE ÁREAS:						
RESUMEN DE LAS ÁREAS DECLARADAS EN EL PROYECTO:					(Sumar y restar áreas por pisos y según tipo de obra)	
PISOS	EXISTENTE	DEMOLICION	NUEVA	AMP./REM.	PARCIAL	OBSERV.(*)
AREA TOTAL						
RESUMEN DE LAS ÁREAS VERIFICADAS:					(Sumar y restar áreas por pisos y según tipo de obra)	
PISOS	EXISTENTE	DEMOLICION	NUEVA	AMP./REM.	PARCIAL	OBSERV.(*)
AREA TOTAL						

(*) De requerir mayor espacio, deberá continuar en el ítem: 6.- OBSERVACIONES

Revisor Urbano:	N° Registro de Revisor:
Especialidad:	Categoría: N° Registro CAP/CIP:

INFORME TÉCNICO - HABILITACIÓN URBANA
(Modalidad de aprobación "C" - Revisores Urbanos)

N° de Registro del Proyecto:

Fecha Informe Técnico: / /

1. DATOS GENERALES:

Propietario	:	Apellidos y Nombres ó Razón Social	
Solicitante	:	Apellidos y Nombres ó Razón Social	
Responsable de Obra	:	Apellidos y Nombres	Registro CAP/CIP
Ubicación del proyecto	:	Av / Jr. / Calle / Pasaje	Mz Lote Sub Lote N° Int.
		Urbanización /A.H. / Otro	Provincia Departamento

Denominación de la Habilitación Urbana:

2. TIPO DE TRÁMITE:

HABILITACIÓN URBANA NUEVA

OTRO:

3. TIPO DE HABILITACIÓN:

<input type="checkbox"/> USO RESIDENCIAL	<input type="checkbox"/> CONVENCIONAL
<input type="checkbox"/> USO COMERCIAL	<input type="checkbox"/> DE TIPO PROGRESIVO
<input type="checkbox"/> USO INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/> CONSTRUCCIÓN SIMULTÁNEA
<input type="checkbox"/> USOS ESPECIALES	<input type="checkbox"/> Con venta garantizada de Lotes
<input type="checkbox"/> EN RIBERAS Y LADERAS	<input type="checkbox"/> Con fines de venta de viviendas edificadas
<input type="checkbox"/> REURBANIZACIÓN	<input type="checkbox"/> Destinadas a vivienda temporal o vacacional
<input type="checkbox"/> Otro	<input type="checkbox"/> Para fines no residenciales

3. REQUIERE APOYO TECNICO DE DELEGADOS AD-HOC Y EMPRESAS DE SERVICIOS:

DELEGADOS AD-HOC	INST. NACIONAL DE CULTURA - INC	
	Nombre y Apellidos	Sello y Firma
	INST. NACIONAL DE DEFENSA CIVIL - INDECI	
	Nombre y Apellidos	Sello y Firma
	INST. NAC. DE RECURSOS NATURALES - INRENA	
	Nombre y Apellidos	Sello y Firma
EMPRESAS DE SERVICIOS	ENERGÍA ELÉCTRICA	
	Nombre y Apellidos	Sello y Firma
	AGUA Y DESAGUE	
	Nombre y Apellidos	Sello y Firma
	OTRO:	
	Nombre y Apellidos	Sello y Firma

Descargado desde www.elperuano.com.pe

4. VERIFICACIÓN :		SI	NO	(*) OBSERVACIONES					
CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL TUPA, EN LA LEY N° 29090 Y SUS REGLAMENTOS									
CUMPLE CON ÁREA, LINDEROS Y MEDIDAS PERIMÉTRICAS SEGÚN COPIA LITERAL DE DOMINIO									
CUMPLE CON DISEÑO URBANO									
CUMPLE CON PLAN Y REGLAMENTO DE ZONIFICACIÓN									
CUMPLE CON PLAN O ESQUEMA VIAL PRIMARIO Y SECUNDARIO									
CUMPLE CON OTROS DOCUMENTOS TÉCNICOS Y/O NORMATIVOS VIGENTES									
DECLARACIÓN JURADA DE RESERVAS DE AREAS PARA APORTES									
PRESENTA FACTIBILIDAD DE SERVICIOS	LUZ								
	AGUA								
	DESAGUE								
PARÁMETROS INDICADOS EN EL CERTIFICADO DE ZONIFICACIÓN Y VÍAS N°:									
Parámetro	Uso Residencial					Otros	Normativo	Proyecto	(*) Observaciones
	1	2	3	4	5				
ZONIFICACIÓN									
AFECCIÓN VIAL (m2.)									
APORTES									
a- Recreación Pública									
b- Parques Zonales									
c- Educación									
d- Equipamiento Urbano									
OTRO:									
5. VERIFICACIÓN DEL CUADRO DE ÁREAS:							N° DE LOTES: <input style="width: 50px;" type="text"/>		
		AREAS PROYECTADAS	AREAS VERIFICADAS	(*) OBSERVACIONES					
ÁREA BRUTA DEL TERRENO									
ÁREA DE CESIÓN PARA VÍAS METROPOLITANAS (Deducir al Área Bruta del Terreno)									
ÁREA AFECTA A APORTES									
ÁREA UTIL (Lotes)									
ÁREA DE APORTES									
ÁREA DE VÍAS									
TOTAL									
ÁREAS DE COMPENSACIÓN									

(*) De requerir mayor espacio, deberá continuar en el ítem: 6.- OBSERVACIONES

Descargado desde www.ejperuano.com.pe

Municipalidad de:	N° de Expediente:	<input style="width: 90%;" type="text"/>							
	Fecha Informe:	<input style="width: 20%;" type="text"/> / <input style="width: 20%;" type="text"/> / <input style="width: 20%;" type="text"/>							
INFORME DE VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA - HABILITACIÓN URBANA									
1.- DATOS GENERALES:									
Propietario :	Apellidos y Nombres ó Razón Social								
Responsable de Obra :	Apellidos y Nombres	Registro CAP/CIP							
Ubicación del proyecto :	Av / Jr. / Calle / Pasaje	Mz Lote Sub Lote N° Int.							
	Urbanización /A.H. / Otro	Provincia Departamento							
2.- TIPO DE TRÁMITE:		3.- TIPO DE HABILITACIÓN:							
<input type="checkbox"/> INDEPENDIZACIÓN DE TERRENOS RÚSTICOS <input type="checkbox"/> SUBDIVISIÓN DE LOTES URBANOS CON OBRAS <input type="checkbox"/> HABILITACIÓN URBANA NUEVA <input type="checkbox"/> OTRO:		<input type="checkbox"/> USO RESIDENCIAL <input type="checkbox"/> USO COMERCIAL <input type="checkbox"/> USO INDUSTRIAL <input type="checkbox"/> USOS ESPECIALES <input type="checkbox"/> EN RIBERAS Y LADERAS <input type="checkbox"/> REURBANIZACIÓN <input type="checkbox"/> OTROS							
		<input type="checkbox"/> CONVENCIONAL <input type="checkbox"/> DE TIPO PROGRESIVO <input type="checkbox"/> CON CONSTRUCCIÓN SIMULTÁNEA: <input type="checkbox"/> Con venta garantizada de Lotes <input type="checkbox"/> Con fines de venta de viviendas edificadas <input type="checkbox"/> Destinadas a vivienda temporal o vacacional <input type="checkbox"/> Para fines no residenciales							
3.- MODALIDAD DE APROBACIÓN:									
<input type="checkbox"/> "B" APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES RESPONSABLES		"C" APROBACIÓN CON EVALUACIÓN PREVIA DE PROYECTOS POR REVISORES URBANOS <input type="checkbox"/> COMISIÓN TÉCNICA <input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/> "D" APROBACIÓN CON EVALUACIÓN PREVIA DE COMISIONES TÉCNICAS									
4.- VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA:									
	SI	NO	(*) OBSERVACIONES						
CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL TUPA, EN LA LEY N° 29090 Y SUS REGLAMENTOS									
CUMPLE CON ÁREA, LINDEROS Y MEDIDAS PERIMÉTRICAS SEGÚN COPIA LITERAL DE DOMINIO									
CUMPLE CON DISEÑO URBANO									
CUMPLE CON PLAN Y REGLAMENTO DE ZONIFICACIÓN									
CUMPLE CON PLAN O ESQUEMA VIAL PRIMARIO Y SECUNDARIO									
CUMPLE CON OTROS DOCUMENTOS TÉCNICOS Y/O NORMATIVOS VIGENTES									
DECLARACIÓN JURADA DE RESERVAS DE AREAS PARA APORTES									
PRESENTA FACTIBILIDAD DE SERVICIOS	LUZ								
	AGUA								
	DESAGUE								
PARÁMETROS INDICADOS EN EL CERTIFICADO DE ZONIFICACIÓN Y VÍAS N°:									
Parámetro	Uso Residencial					Otros	Normativo	Proyecto	(*) Observaciones
	1	2	3	4	5				
ZONIFICACIÓN									
AFECTACIÓN VIAL (m2.)									
APORTES									
a- Recreación Pública									
b- Parques Zonales									
c- Educación									
d- Equipamiento Urbano									
OTRO:									

(*) De requerir mayor espacio deberá indicarlo en el ítem: 7.- OBSERVACIONES

Municipalidad de:	N° de Expediente:	<input style="width: 90%;" type="text"/>	
	Fecha Informe:	<input style="width: 20%;" type="text"/> / <input style="width: 20%;" type="text"/> / <input style="width: 20%;" type="text"/>	
INFORME DE VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA - EDIFICACIÓN			
1.- DATOS GENERALES:			
Propietario :	Apellidos y Nombres ó Razón Social		
Responsable de Obra :	Apellidos y Nombres	Registro CAP/CIP	
Ubicación del proyecto :	Av / Jr. / Calle / Pasaje	Mz Lote Sub Lote N° Int.	
	Urbanización /A.H. / Otro	Provincia Departamento	
2.- TIPO DE TRÁMITE:		3.- TIPO DE OBRA:	
<input type="checkbox"/> ANTEPROYECTO EN CONSULTA	<input type="checkbox"/> EDIFICACIÓN NUEVA	<input type="checkbox"/> ACONDICIONAMIENTO (b)	
<input type="checkbox"/> LICENCIA DE OBRA	<input type="checkbox"/> AMPLIACIÓN	<input type="checkbox"/> PUESTA EN VALOR HISTORICO MONUMENTAL	
<input type="checkbox"/> REGULARIZACIÓN (a)	<input type="checkbox"/> REMODELACIÓN	<input type="checkbox"/> CERCADO	
	<input type="checkbox"/> REFACCIÓN (b)	<input type="checkbox"/> DEMOLICIÓN	
<small>(a) Sólo hasta el 31 de diciembre del 2008 según Art. 30° Ley N° 29090</small>		<small>(b) Sólo para obras que se ejecutan en inmuebles que constituyen parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación - Art. 9° Ley N° 29090</small>	
ZONIFICACIÓN:	USO:		
3.- MODALIDAD DE APROBACIÓN:			
<input type="checkbox"/> A APROBACIÓN AUTOMÁTICA		<input type="checkbox"/> B APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES RESPONSABLES	
<input type="checkbox"/> C APROBACIÓN CON EVALUACIÓN PREVIA DE PROYECTOS POR	Revisores Urbanos <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> D APROBACIÓN CON EVALUACIÓN PREVIA DE COMISIONES TÉCNICAS	
	Comisión Técnica <input type="checkbox"/>		
4.- VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA:			
	SI NO	(*) OBSERVACIONES	
CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL TUPA, EN LA LEY N° 29090 Y SUS REGLAMENTOS			
CUMPLE CON ÁREA, LINDEROS Y MEDIDAS PERIMÉTRICAS SEGÚN COPIA LITERAL DE DOMINIO			
CUMPLE CON ÁREAS DECLARADAS EN EL PROYECTO			
CUMPLE CON NORMAS DE DISEÑO DEL R.N.E.			
CUMPLE CON NORMAS URBANÍSTICAS Y/O EDIFICATORIAS VIGENTES			
DE LOS PARÁMETROS URBANÍSTICOS Y EDIFICATORIOS DEL CERTIFICADO N°			
PARÁMETROS	NORMATIVO	PROYECTO	(*) OBSERVACIONES
USOS PERMITIDOS			
USOS COMPATIBLES			
DENSIDAD NETA			
COEFICIENTE DE EDIFICACIÓN			
% ÁREA LIBRE MÍNIMO			
ALTURA MÁXIMA			
RETIROS MÍNIMOS	Frontal		
	Lateral		
	Otros		
ALINEAMIENTO DE FACHADA			
N° DE ESTACIONAMIENTOS			
<small>(*) De requerir mayor espacio, deberá continuar en el ítem: 7.- OBSERVACIONES</small>			

Descargado desde www.elperuano.com.pe

Municipalidad de:	N° de Expediente:	<input style="width: 90%;" type="text"/>
	Fecha Informe:	<input style="width: 20%;" type="text"/> / <input style="width: 20%;" type="text"/> / <input style="width: 20%;" type="text"/>

INFORME DE VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA - RECEPCION DE OBRAS DE HABILITACIÓN

1.- DATOS GENERALES:

Propietario : _____
Apellidos y Nombres ó Razón Social

Responsable de Obra : _____
Apellidos y Nombres Registro CAP/CIP

Ubicación del proyecto : _____
Av / Jr. / Calle / Pasaje Mz Lote Sub Lote N° Int.

Urbanización /A.H. / Otro Provincia Departamento

2.- DE LA LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA:

LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA N°: _____

DENOMINACIÓN : _____

PLANOS APROBADOS N°: _____

3.- MODALIDAD DE APROBACIÓN:

<input type="checkbox"/> "B" APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES RESPONSABLES	"C" APROBACIÓN CON EVALUACIÓN PREVIA DE PROYECTOS POR REVISORES URBANOS <input type="checkbox"/> COMISIÓN TÉCNICA <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> "D" APROBACIÓN CON EVALUACIÓN PREVIA DE COMISIONES TÉCNICAS	

4.- VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA:	SI	NO	(*) OBSERVACIONES																																																																																															
CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL TUPA, EN LA LEY N° 29090 Y SUS REGLAMENTOS																																																																																																		
CUMPLE CON PLANOS APROBADOS																																																																																																		
EFFECTUÓ PAGO POR DÉFICIT DE APORTES																																																																																																		
PRESENTA MINUTA DE TRANSFERENCIA DE LAS ÁREAS DE APORTES REGLAMENTARIOS																																																																																																		
PRESENTA DOCUMENTOS DE RECEPCIÓN DE OBRAS DE EMPRESAS DE SERVICIOS DE:																																																																																																		
			LUZ																																																																																															
			AGUA																																																																																															
			DESAGUE																																																																																															
PRESENTA PLANOS DE REPLANTEO (1)																																																																																																		
(1) PLANOS DE REPLANTEO CUMPLEN CON DISEÑO URBANO																																																																																																		
PLANOS DE REPLANTEO CUMPLEN CON PLAN Y REGLAMENTO DE ZONIFICACIÓN																																																																																																		
PLANOS DE REPLANTEO CUMPLEN CON PLAN O ESQUEMA VIAL PRIMARIO Y SECUNDARIO																																																																																																		
PLANOS DE REPLANTEO CUMPLEN CON OTROS DOCUMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVOS VIGENTES																																																																																																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Parámetro</th> <th colspan="5">Uso Residencial</th> <th rowspan="2">Otros</th> <th rowspan="2">Normativo</th> <th rowspan="2">Proyecto</th> <th rowspan="2">(*) Observaciones</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ZONIFICACIÓN</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>AFECTACIÓN VIAL (m2.)</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>APORTES</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>a- Recreación Pública</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>b- Parques Zonales</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>c- Educación</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>d- Equipamiento Urbano</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>OTRO:</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Parámetro	Uso Residencial					Otros	Normativo	Proyecto	(*) Observaciones	1	2	3	4	5	ZONIFICACIÓN										AFECTACIÓN VIAL (m2.)										APORTES										a- Recreación Pública										b- Parques Zonales										c- Educación										d- Equipamiento Urbano										OTRO:												
Parámetro		Uso Residencial									Otros	Normativo	Proyecto	(*) Observaciones																																																																																				
	1	2	3	4	5																																																																																													
ZONIFICACIÓN																																																																																																		
AFECTACIÓN VIAL (m2.)																																																																																																		
APORTES																																																																																																		
a- Recreación Pública																																																																																																		
b- Parques Zonales																																																																																																		
c- Educación																																																																																																		
d- Equipamiento Urbano																																																																																																		
OTRO:																																																																																																		

(*) De requerir mayor espacio deberá indicarlo en el ítem: 6.- OBSERVACIONES

Descargado desde www.elperuano.com.pe

Municipalidad de:	N° de Expediente:	<input style="width: 90%;" type="text"/>		
	Fecha Informe:	<input style="width: 20%;" type="text"/> / <input style="width: 20%;" type="text"/> / <input style="width: 20%;" type="text"/>		
INFORME DE VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA - CONFORMIDAD DE OBRAS				
1.- DATOS GENERALES:				
Propietario :	Apellidos y Nombres ó Razón Social			
Responsable de Obra :	Apellidos y Nombres	Registro CAP/CIP		
Ubicación del proyecto :	Av / Jr. / Calle / Pasaje	Mz Lote Sub Lote N° Int.		
	Urbanización /A.H. / Otro	Provincia Departamento		
2.- TIPO DE LICENCIA DE EDIFICACIÓN:				
<input type="checkbox"/> EDIFICACIÓN NUEVA	<input type="checkbox"/> REFACCIÓN (a)	<input type="checkbox"/> CERCADO		
<input type="checkbox"/> AMPLIACIÓN	<input type="checkbox"/> ACONDICIONAMIENTO (a)	<input type="checkbox"/> DEMOLICIÓN		
<input type="checkbox"/> REMODELACIÓN	<input type="checkbox"/> PUESTA EN VALOR HISTORICO MONUMENTAL			
<small>(a) Sólo para obras que se ejecuten en inmuebles que constituyan parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación Art. 9º Ley 29090</small>				
LICENCIA DE EDIFICACIÓN N°:				
ZONIFICACIÓN:	USO:			
3.- MODALIDAD DE APROBACIÓN:				
<input type="checkbox"/> A APROBACIÓN AUTOMÁTICA	<input type="checkbox"/> B APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES RESPONSABLES			
<input type="checkbox"/> C APROBACIÓN CON EVALUACIÓN PREVIA DE PROYECTOS POR	Revisores Urbanos <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> D APROBACIÓN CON EVALUACIÓN PREVIA DE COMISIONES TÉCNICAS		
	Comisión Técnica <input type="checkbox"/>			
4.- VERIFICACIÓN ADMINISTRATIVA:				
	SI	NO	(*) OBSERVACIONES	
CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL TUPA, EN LA LEY N° 29090 Y SUS REGLAMENTOS				
CUMPLE CON PLANOS APROBADOS				
PRESENTA PLANOS DE REPLANTEO (1)				
PLANOS DE REPLANTEO	PLANOS DE REPLANTEO CUMPLE CON NORMAS DE DISEÑO DEL R.N.E.			
	PLANOS DE REPLANTEO CUMPLE CON NORMAS URBANÍSTICAS Y/O EDIFICATORIAS VIGENTES			
	PLANOS DE REPLANTEO CUMPLE CON NORMAS SOBRE DISCAPACITADOS			
	PARÁMETROS	NORMATIVO	PROYECTO	(*) OBSERVACIONES
	USOS PERMITIDOS			
	USOS COMPATIBLES			
	DENSIDAD NETA			
	COEFICIENTE DE EDIFICACIÓN			
	% ÁREA LIBRE MÍNIMO			
	ALTURA MÁXIMA			
	RETIROS MÍNIMOS	Frontal		
		Lateral		
		Posterior		
	ALINEAMIENTO DE FACHADA			
	N° DE ESTACIONAMIENTOS			

(*) De requerir mayor espacio, deberá continuar en el ítem: 6.- OBSERVACIONES

